

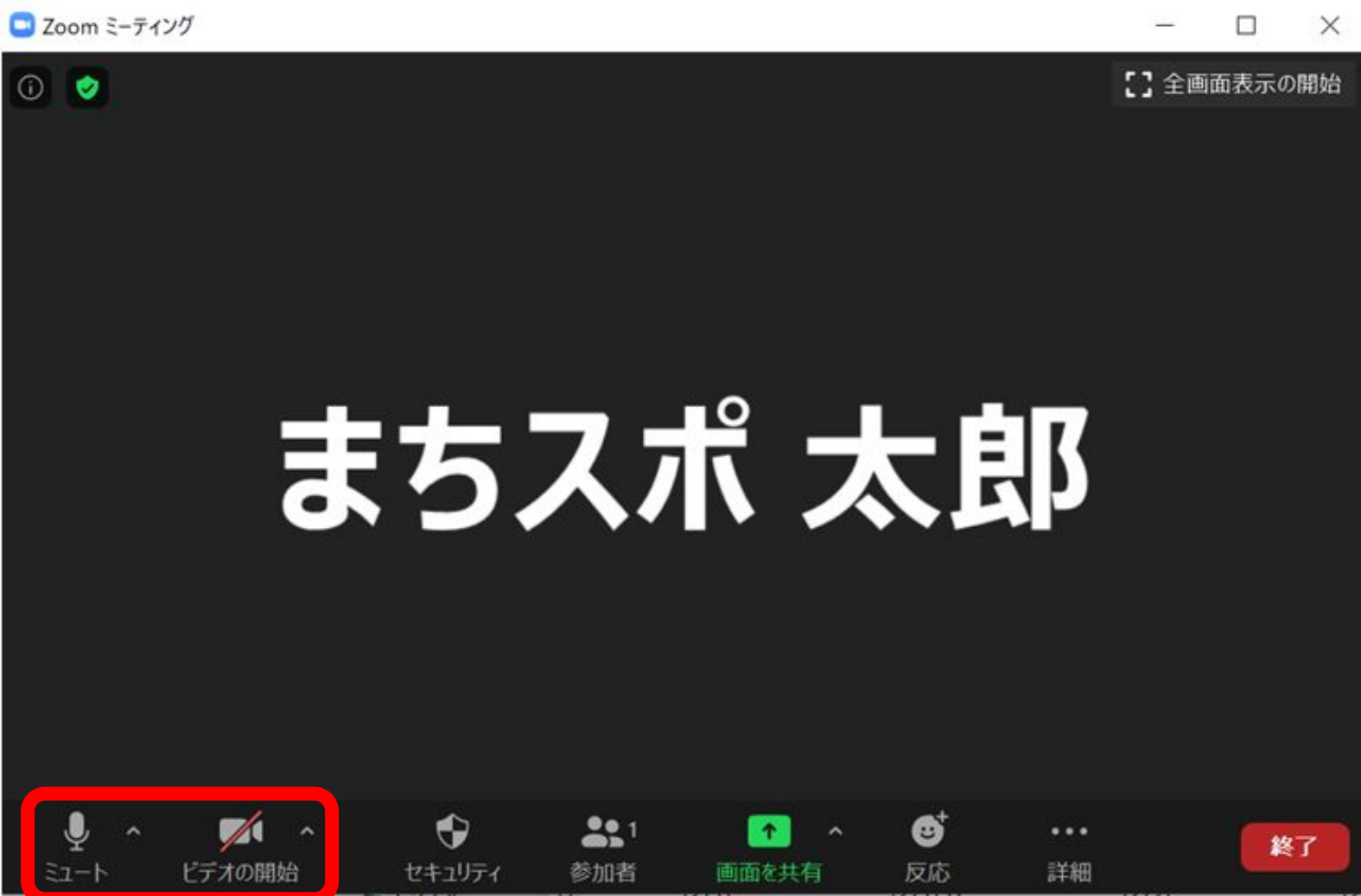
「Zoom」

基本操作

- ・ミュートとビデオのオンオフの方法
- ・名前の変更方法
- ・画面表示の切り替え
- ・チャット機能の使い方
- ・反応ボタンと挙手のしかた

パソコンからログインした場合

・ミュートとビデオのオン/オフ



オフの状態では斜線が入ります。クリックで切り替えることができます。

【ミュート】

発言している人の声が聞き取りにくくなるため
話さないときはミュート(無音)にしておきましょう。

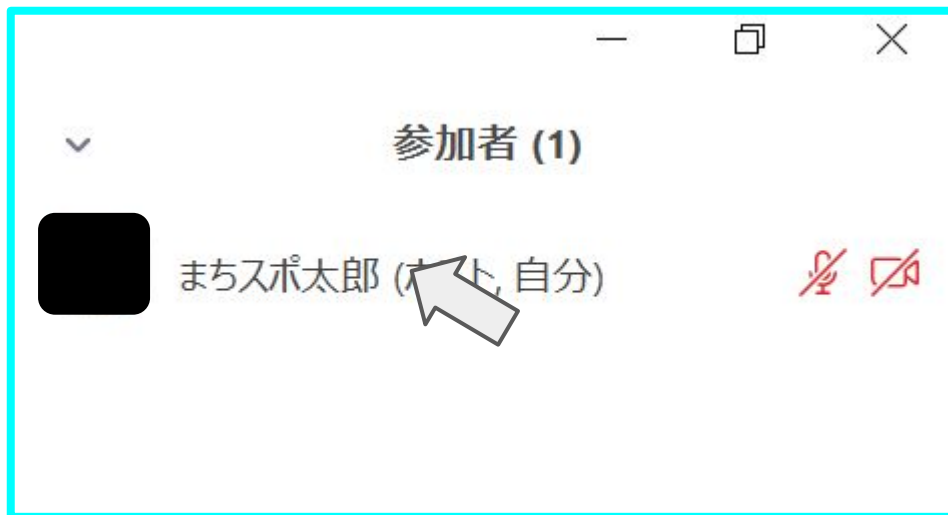
【ビデオのON/OFF】

主催者の指示を聞いて操作しましょう

・名前の変更方法



参加者をクリックすると参加者の画面が表示されます。



自分の名前のところにカーソルを合わせます。



詳細をクリック

【名前の変更】から表示名を変えることができます。

・画面表示の切り替え



表示をクリック
【スピーカービュー】
【ギャラリービュー】
【全画面の表示】を選択できます。

【ギャラリービュー】

参加者を画面で一覧表示にする。

【スピーカービュー】

マイクで話している人が大きく表示される。

2種類の見方

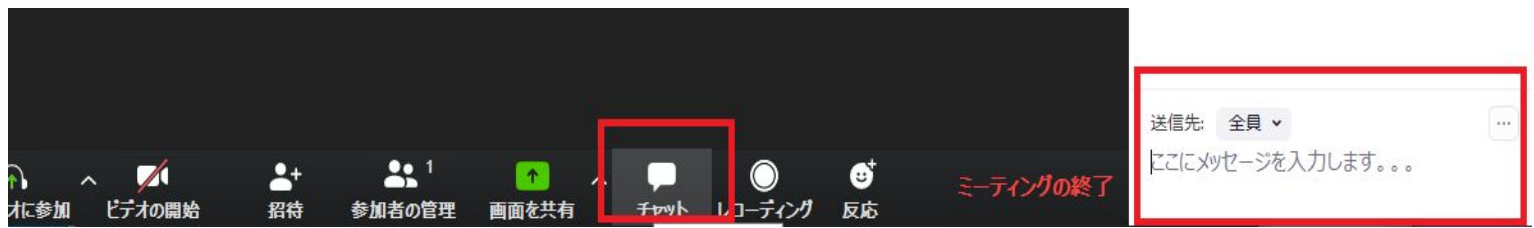


スピーカービュー



ギャラリービュー

・チャット機能の使い方



チャットをクリック

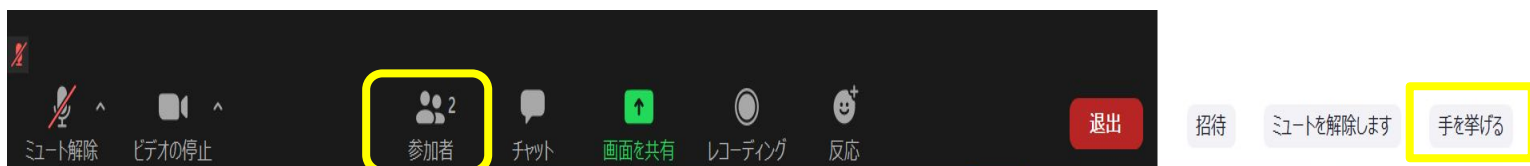
送信先の【全員】を変更することで個別にメッセージを送ることもできます。

・反応ボタンの使い方



ミュートの時でも【拍手】や【いいね】の反応ボタンを活用しコミュニケーションを取りましょう。
反応は一定時間が経つと自動で消えます。

・挙手のしかた



参加者をクリック

参加者の画面右下に【手を挙げる】と表示されます。

手を挙げた際には【手を降ろす】をクリックするまで挙げた状態になります。

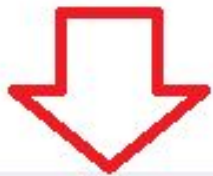
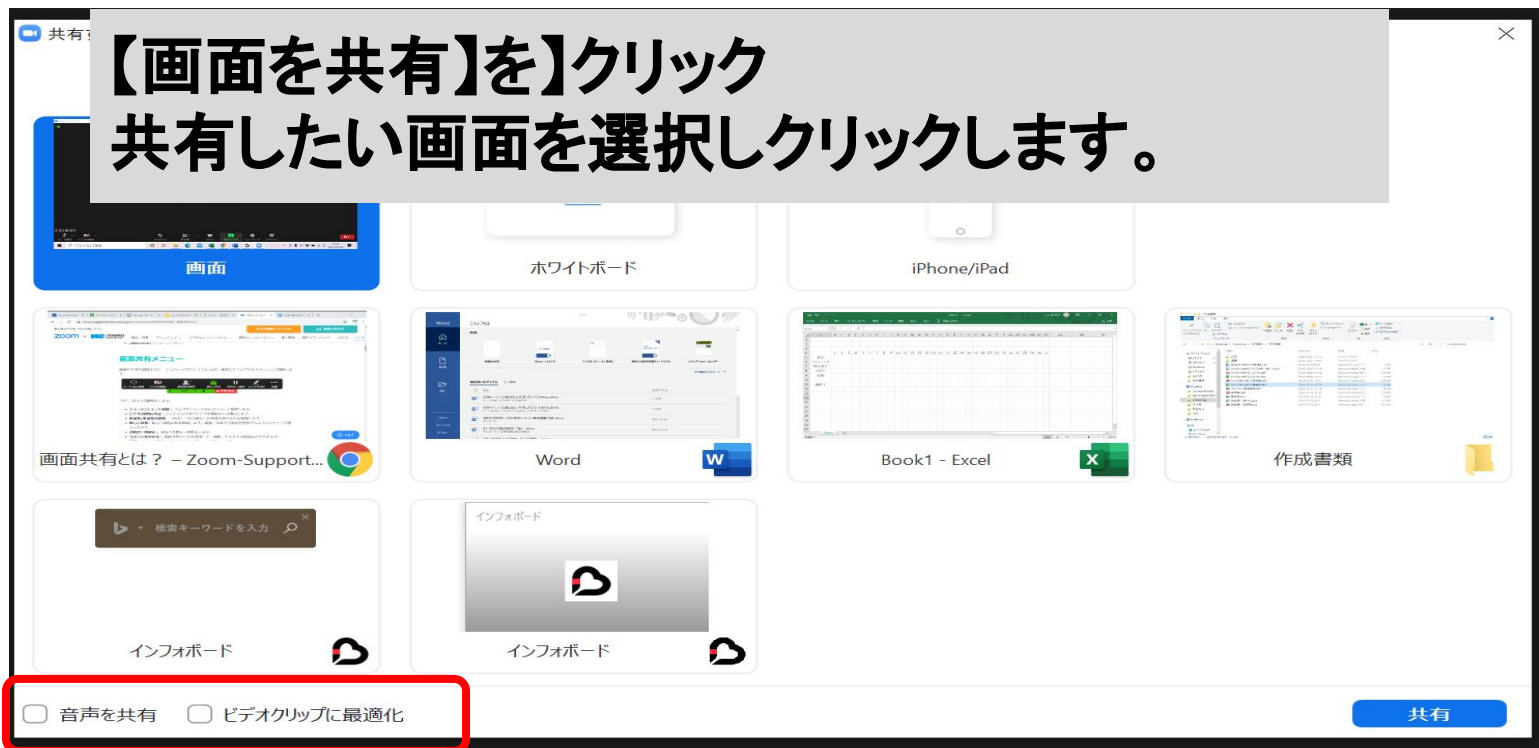
・画面共有の使い方

「画面共有」とは

Zoomでは、自分のPCのデスクトップ画面はもちろん、ミーティング中にPC上で実行・表示されているさまざまなアプリケーションの画面を相手の画面に映すことができます。



**【画面を共有】を】クリック
共有したい画面を選択しクリックします。**



**動画など音源も共有したい際は
【コンピューターの音声を共有】を☑️します。**

☒ コンピューターの音声を共有 ☐ 全画面ビデオグループ用に最適化

他の参加者が、あなたのコンピューターのオーディオを聞き、あなたの共有画面を表示できます。

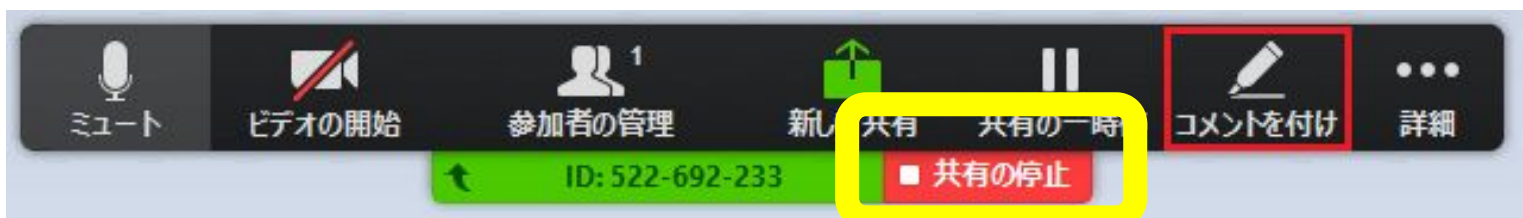
・注釈機能

【コメントを付ける】をタップ



・マウス

- ・選択: 書き込んだものを選択できます。
- ・テキスト: 文字を記入出来ます。
- ・絵を描く: 自由に絵を描くことが出来ます。
- ・スポットライト: カーソルをスポットライトまたは矢印に変更出来ます。
- ・消しゴム: 書き込んだものを消すことが出来ます。
- ・フォーマット: 注釈ツールのフォーマットを変更
- ・元に戻す: 記入した内容を1つ前に戻します。
- ・やり直し: 取り消した内容を元に戻します。
- ・消去: 記入した内容を消去します。
- ・保存: 画面をスクリーンショットとして保存します。



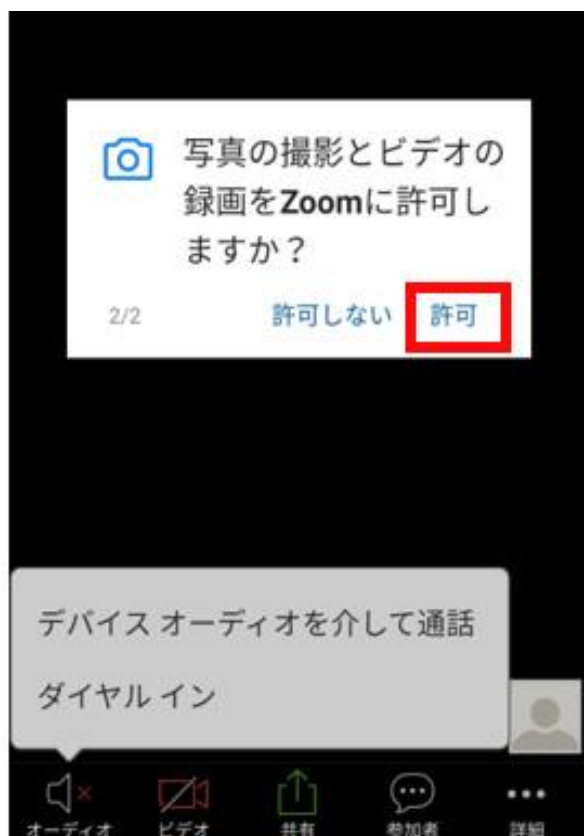
【共有の停止】で共有を終わります。

※画面を共有するときは「画面を共有します。」

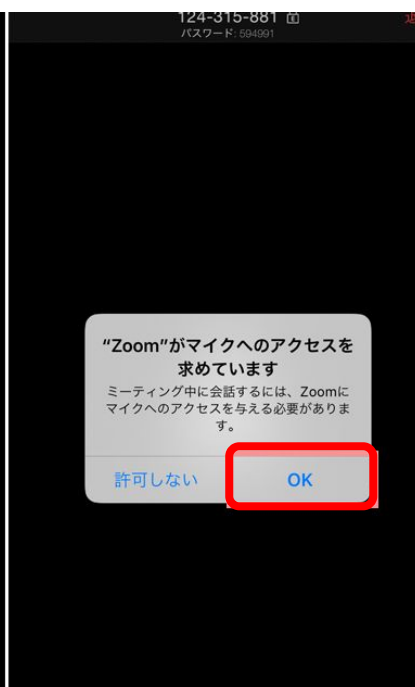
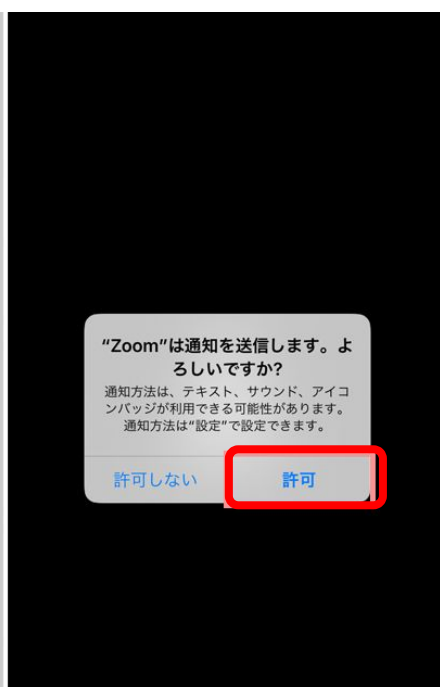
「画面の共有を終わります。」など参加者に声をかけ、共有画面が見えているか確認するとスムーズです。

スマートフォンからログインした場合

Androidの場合



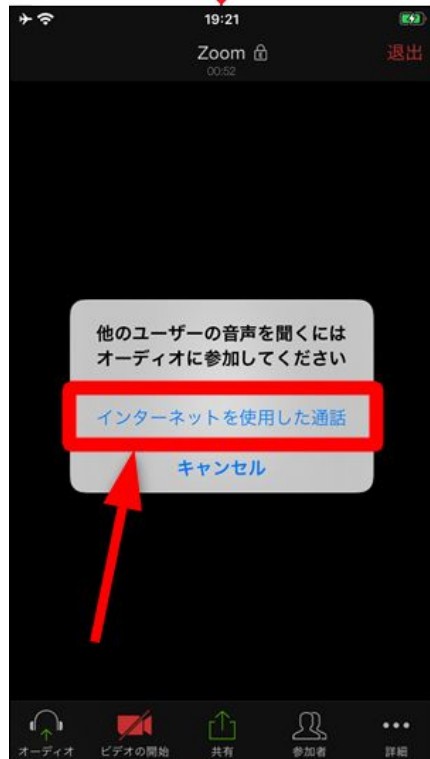
iPhoneの場合



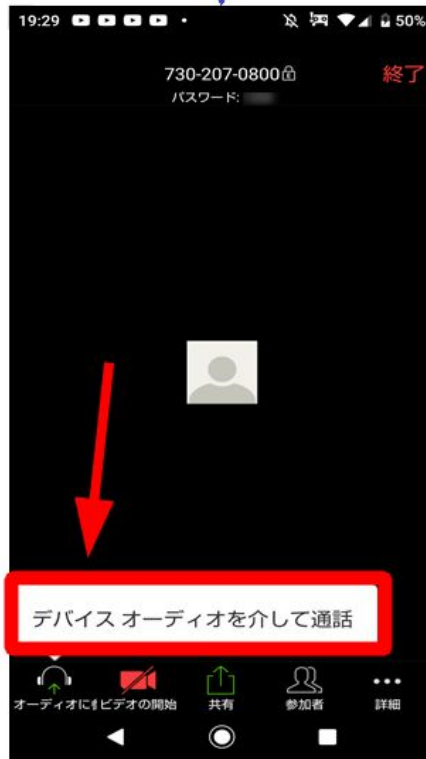
カメラとマイクの使用を許可にします。

・オーディオに参加する方法

iPhoneの場合



Androidの場合



・ミュートとビデオのオン/オフ

タップで切り替え



オフの状態では斜線が入ります。

【ミュート】

発言している人の声が聞き取りにくくなるため
話さないときはミュート(無音)にしておきましょう。

【ビデオのON/OFF】

主催者の指示を聞いて操作しましょう

・名前の変更方法



①

参加者をタップ

【名前の変更】から表示名を入力する。



・チャット機能の使い方



①

詳細をタップ

【チャット】をタップしチャット画面を開く。



閉じる

チャット



送信先の【全員】を変更することで個別にメッセージを送ることもできます。

③

送信先: 全員

ここをタップしてチャットするか、メッセージ…



・画面表示の切り替え

・ iPhone、Androidの場合：右から左へ画面をスワイプし、切り替えます。



スピーカービュー

iPhoneの画面



ギャラリービュー



スピーカービュー

Androidの画面



ギャラリービュー

【Androidの場合】

画面を左、右にスワイプして切り替えます。

【iphoneの場合】

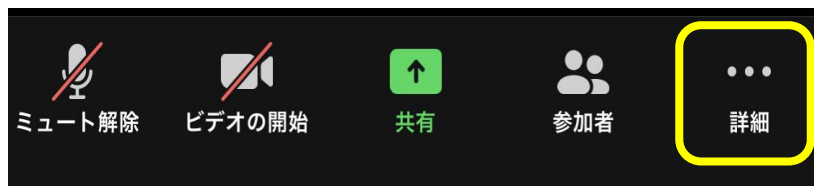
真ん中がスピーカービュー、左が安全運転モード(音声とビデオ停止)右がギャラリービューです。

【Androidの場合】

左へスワイプでギャラリービューです。

画面には最大4名が表示され、どんどん左へスワイプすると次々と4名ずつ見ることができます。

・反応ボタンと挙手のしかた



詳細をタップしダイアログボックスを開く。



【手を挙げる】をタップ。
手を挙げた際には【手を降ろす】をタップするまで挙げた状態になります。

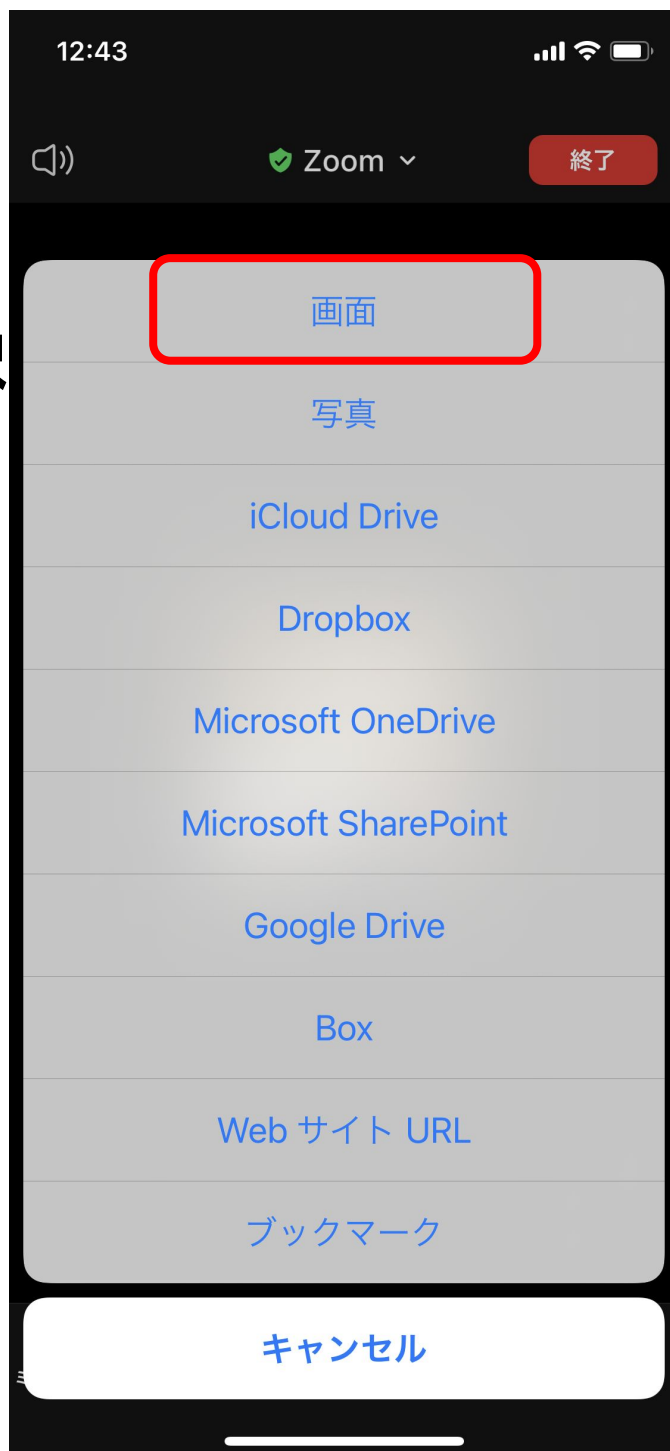
ミュートの時でも【拍手】や【いいね】の反応ボタンを活用しコミュニケーションを取りましょう。
反応は一定時間が経つと自動で消えます。

スマートフォンでは反応ボタンは6種類ありますが、パソコンに表示されるのは【拍手】と【いいね】の2種類だけなので注意しましょう。

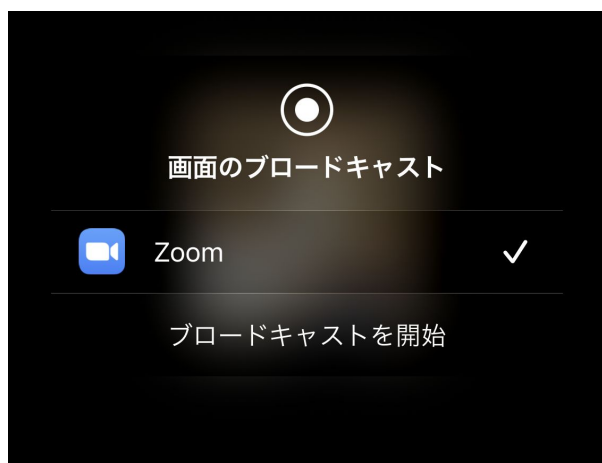
・画面共有の使い方

「画面共有」とは

Zoomでは、使用している端末で見えている画面はもちろん、ミーティング中に端末上で実行・表示されているさまざまなアプリケーションの画面を相手の画面に映すことができます。



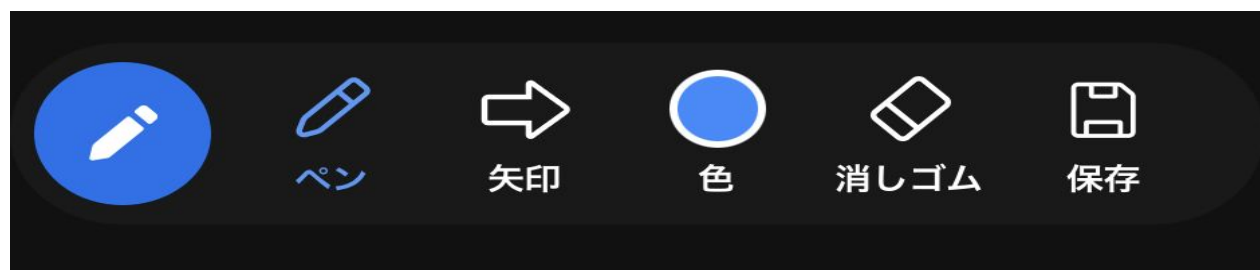
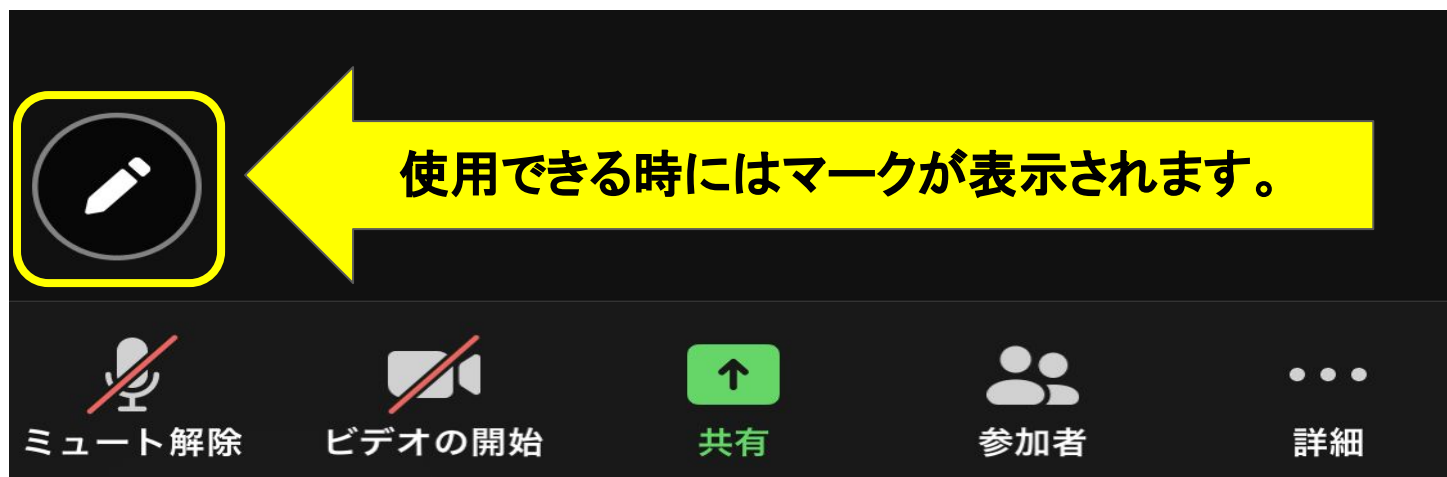
【共有】をタップ
共有したいアプリケーションを選択しタップします。



【画面】をタップし
【ブロードキャストを開始】をタップすると自身の端末で表示している画面が共有されます。

・注釈機能

※スマートフォンでは画面共有時の注釈の機能は自分の画面を共有している際には使用できません。
他の参加者の共有画面の場合のみ使用可能です。



- ・ペン: 自由に線を書くことが出来ます。
- ・矢印: 矢印を引くことが出来ます。
- ・色: ペンや矢印の色を変更できます。
- ・消しゴム: 書き込んだものを消すことが出来ます。
- ・保存: 画面をスクリーンショットとして保存します。

【共有の停止】で共有を終わります。

※画面を共有するときは
「画面を共有します。」「画面の共有を終わります。」など参加者に声をかけ、共有画面が見えているか確認するとスムーズです。

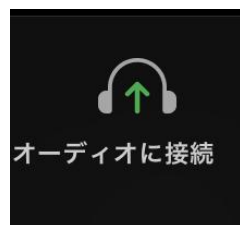
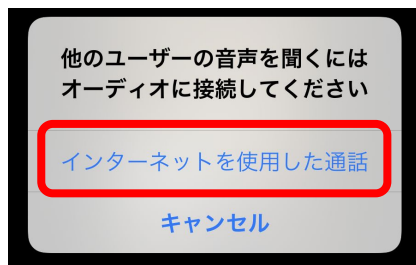
iPad・タブレットからログインした場合

・名前の変更方法



ログインすると名前を入力するダイアログボックスが表示されます。スマートフォン等の手順と同じように参加者をタップしての変更も可能です。

・オーディオに参加する方法



【インターネットを使用した通話】をタップ
オーディオに接続されるとミュートの表示になります。

・ミュートとビデオのオン/オフ

タップで切り替え



オフの状態では斜線が入ります。

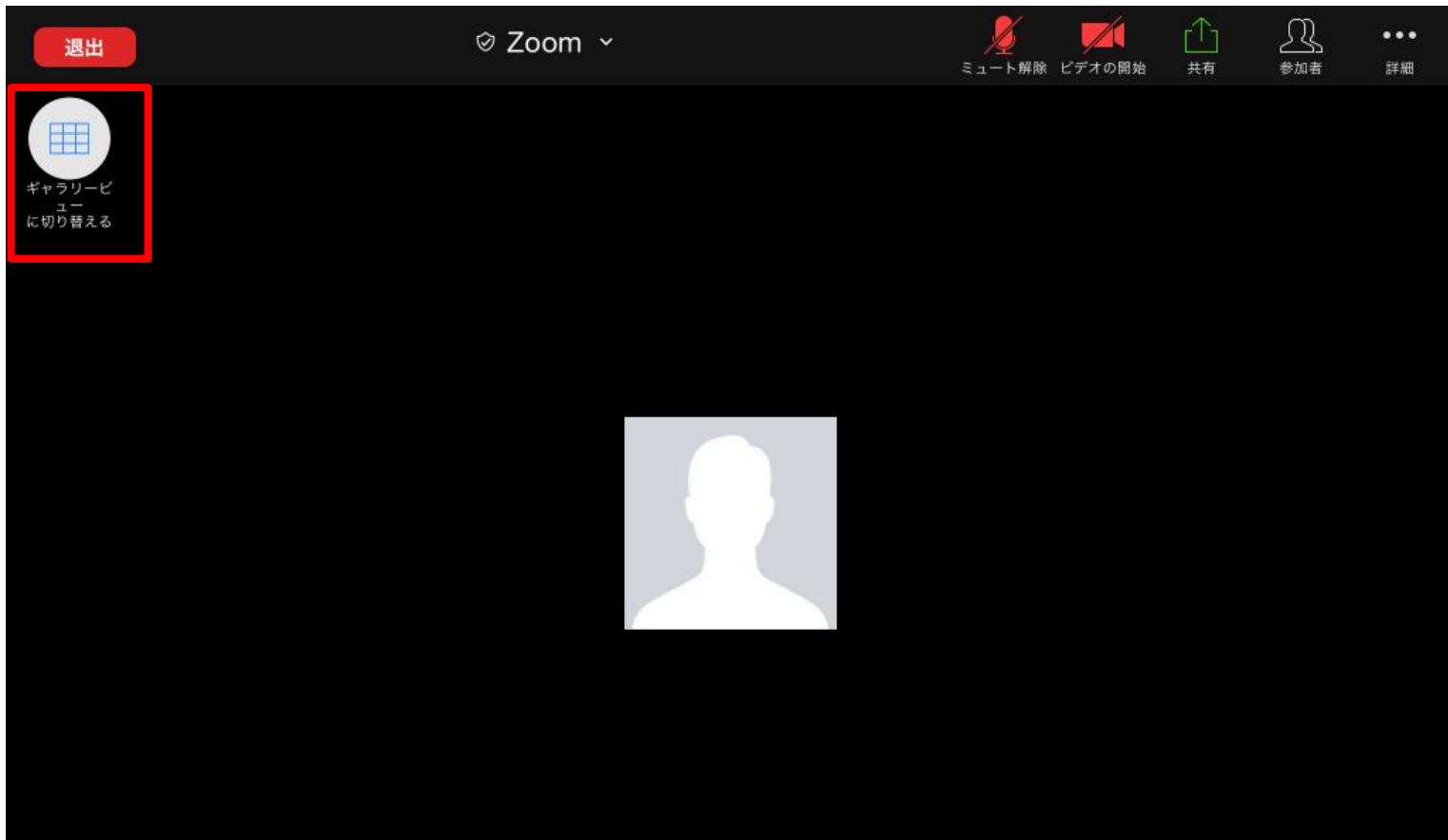
【ミュート】

発言している人の声が聞き取りにくくなるため話さないときはミュート(無音)にしておきましょう。

【ビデオのON/OFF】

主催者の指示を聞いて操作しましょう

・画面表示の切り替え



【ギャラリー表示に切り換え】

【現在発信中の方に切り替える】をタップします。

【ギャラリービュー】

参加者を画面で一覧表示にする。

【スピーカービュー】

マイクで話している人が大きく表示される。

・チャット機能の使い方



①

詳細をタップ

【チャット】をタップしチャット画面を開く。



閉じる

チャット



送信先の【全員】を変更することで個別にメッセージを送ることもできます。

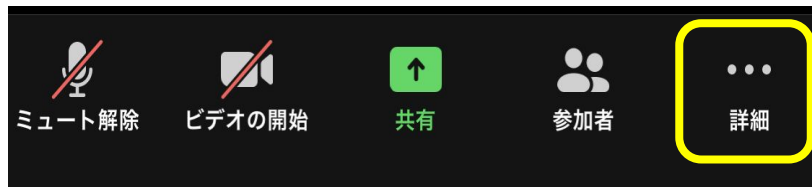
③

送信先: 全員

ここをタップしてチャットするか、メッセージ…



・反応ボタンと挙手のしかた



詳細をタップしダイアログボックスを開く。



【手を挙げる】をタップ。
手を挙げた際には【手を降ろす】をタップするまで挙げた状態になります。

ミュートの時でも【拍手】や【いいね】の反応ボタンを活用しコミュニケーションを取りましょう。
反応は一定時間が経つと自動で消えます。

iPadやタブレットでは反応ボタンは6種類ありますが、パソコンに表示されるのは【拍手】と【いいね】の2種類だけなので注意しましょう。